



PROVINCE
de **NAMUR**

IDENTIFICATION DE LA FONCTION

Intitulé de la fonction

Chef de projet /
Responsable de la cellule 'Infrastructure et réseau'

Grade

Attaché spécifique

Echelle barémique

A1

Statut

Régime de travail

Temps plein

Service

Service de l'Informatique et des Télécommunications

PRESENTATION DU SERVICE

<p><i>Mission principale du service</i></p>	<p>Le Service de l'Informatique et des Télécommunications (SIT) assure la coordination de la Politique informatique au sein de l'Institution provinciale. Il est donc l'interlocuteur privilégié tant des services provinciaux que des partenaires extérieurs pour tout ce qui ressort des domaines de l'informatique et des télécommunications.</p> <p>En particulier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestion du parc et de l'infrastructure informatique (logiciel et matériel) - Gestion des télécommunications, en ce compris son infrastructure <p>Amélioration de l'outil informatique en général afin de rendre l'administration plus efficace et efficiente</p>
<p><i>Position de l'agent dans l'organigramme du service</i></p>	<p>N+2 : Inspecteur général de l'ASTE N+1 : Responsable du SIT N : Responsable de la cellule 'Infrastructure et réseau'</p> <p>Cellule : 7 agents + le responsable</p>
<h3><u>LES MISSIONS :</u></h3>	
<p><i>Mission principale, raison d'être ou finalité :</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gérer les projets de l'équipe 'Infrastructure et Réseau' afin de les mener à bien, de manière optimale et dans les délais impartis. - Organiser le helpdesk
<p><i>Missions et activités :</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Définir, en collaboration avec le responsable du service IT, une vision stratégique des besoins en matière d'infrastructure et réseau ; - Organiser le fonctionnement du helpdesk et son suivi ; - Au sein de la cellule 'Infrastructure et Réseau', gérer les projets/tâches afin d'atteindre les résultats de manière optimale dans le temps imparti et communiquer l'état des lieux à son supérieur - Evaluer les agents sous sa responsabilité
<p><i>Contraintes du poste :</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grande disponibilité point de vue horaire, déplacements fréquents (posséder un véhicule) - Domaine en perpétuelle évolution et formation continue nécessaire - Moyens limités à disposition

COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE :

<i>Savoir :</i>	<ul style="list-style-type: none">- Être en possession d'un Master dans le domaine informatique (par recrutement);- Posséder de très bonnes connaissances en gestion de projet ;- Posséder de très bonnes connaissances des technologies informatiques dans les domaines suivants :<ul style="list-style-type: none">o OS (Linux, Windows ...)o Storage (SAN, ISCSI et CIFS)o Virtualisation (VMWARE et VirtualBox)o Réseau (IPv4, VLAN, QoS, Routing, Wifi...)o Sécurité (iptables, VPN, SSL, ...)o Database (MySQL)o Logging et monitoring- Avoir des connaissances de ITIL pour la gestion des services IT- Connaître le fonctionnement de l'institution provinciale et des procédures en vigueur- Posséder des connaissances en management (gestion des équipes et collaborateurs)- Avoir des connaissances en Anglais
<i>Savoir-faire :</i>	<ul style="list-style-type: none">- Appréhender une problématique dans sa totalité : point de vue des utilisateurs, des ressources, des aspects techniques, ... ;- Avoir une vue à moyen terme ;- Synthétiser et schématiser une information complexe ;- Cerner et trier les besoins des utilisateurs ;- Rédiger une analyse ;- Gérer une équipe en organisant l'activité et les moyens, en fixant des objectifs et en prenant des décisions en vue d'accomplir les missions assignées ;- Maîtriser des délais : planifier, organiser l'activité en vue de respecter les échéances, prioriser les activités, les besoins et les objectifs selon des critères définis ;- Anticiper : Identifier et devancer une situation, un événement, dans l'action immédiate, en vue de valoriser les effets positifs et/ou de minimiser les effets négatifs prévisibles ;- Apporter une expertise technique aux différentes équipes quel que soit le domaine d'activité ;- Vulgariser les termes techniques afin d'être compris par les utilisateurs ;- Organiser et planifier les tâches ;- Travailler en équipe ;- Gérer et prioriser ses tâches et celle de l'équipe ;- Présenter un état d'avancement des projets en cours et futurs ;- Apprendre et faire évoluer ses acquis techniques ;- Rédiger et actualiser de la documentation liée aux projets

<i>Savoir-être :</i>	<ul style="list-style-type: none">- Être rigoureux et précis ;- Être organisé ;- Avoir le sens de l'entraide et du partage ;- Avoir un grand sens de la déontologie et de l'intérêt général ;- Avoir le sens de l'innovation et de la créativité- Avoir le sens critique- Avoir le sens de l'analyse et l'esprit de synthèse- Être autonome ;- Avoir le sens de l'écoute ;- Être diplomate ;- S'adapter aux changements ;- Être réactif
----------------------	--

CONSTITUTION D'UNE RÉSERVE DE RECRUTEMENT AU GRADE DE :

Attaché spécifique – responsable de la Cellule « Infrastructure et réseau »

Pour les besoins de fonctionnement du Service de l'Informatique et des Télécommunications de la Province de Namur.

CONDITIONS GENERALES D'ACCES :

- Etre belge, sauf en ce qui concerne les emplois qui ne comportent pas l'exercice de la puissance publique et la responsabilité de la sauvegarde des intérêts généraux de la Province ;
- Etre de conduite irréprochable ;
- Jouir de ses droits civils et politiques ;
- Pour les candidats masculins : satisfaire aux lois sur la milice.

DIPLOME :

- Être titulaire d'un Master dans le domaine informatique ;
- Avoir des connaissances en anglais.

CONTENU DE L'EXAMEN :

L'examen est constitué de deux parties :

- Une épreuve écrite qui consistera en la réalisation d'un travail de synthèse visant à évaluer les connaissances théoriques et techniques des candidats relatives au métier à pourvoir. (épreuve éliminatoire – minimum requis de 60%) ;
- Une épreuve orale portant notamment sur la motivation des candidats, la vision de la fonction, les connaissances de l'institution et les compétences comportementales. (Minimum requis de 60%).

AUTRES :

- Le descriptif de fonction est annexé au présent document ;
- La réserve de recrutement est valable 5 ans ;
- Un Attaché spécifique est rémunéré dans l'échelle barémique A1sp ;
- Estimation de la rémunération :
- Brute mensuelle indexée avec 0 année d'ancienneté à temps plein – 3072,47 €
- Brute mensuelle indexée avec 6 années d'ancienneté à temps plein – 3491,45 €
- Octroi de chèques-repas d'une valeur de 7 € par jour presté (1,09 € quote-part travailleur et 5,91 € quote-part employeur) ;
- Remboursement des frais de transports publics ;
- Octroi d'une assurance soin de santé après un an d'occupation.

Les candidatures doivent être adressées, par pli simple, au Service de Gestion des Ressources Humaines, Rue Lelièvre, 6 à 5000 NAMUR ou introduites, par mail, à l'adresse mathilde.gautier@province.namur.be

Pour le 16 mars 2018 au plus tard.

Elles seront accompagnées, SOUS PEINE D'IRRECEVABILITÉ, d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae détaillé et d'une copie du diplôme requis ou d'une attestation d'inscription en dernière année.