

Article 1^{er} : Objet et objectifs

Le présent règlement établit les critères de sélection et de recevabilité, les modalités et les conditions de participation des appels à projets lancés par le Collège provincial annuellement et dans les limites des crédits budgétaires.

Lancé dans le cadre du plan d'action provincial « commémorations 14-18 », le présent appel a pour objectifs de soutenir :

- les initiatives abordant les thématiques de la reconstruction ou des transformations sociales résultant de la Grande Guerre (dans le domaine des soins de santé, de l'aide à l'enfance et des droits des femmes principalement)
- les projets impliquant une démarche participative
- les projets visant à la transmission de témoignages et connaissances (publication, conférence, sauvegarde de documents, animations de sensibilisation, ...) et porteurs d'une dimension pérenne et/ou pédagogique.
- Au-delà de leur objectif mémoriel, la mise en place de ces projets cherche à développer l'esprit critique, en particulier du jeune public, et à encourager l'implication citoyenne.

Article 2 : Bénéficiaires

Peuvent prétendre à l'obtention de la subvention visée par le présent règlement :

- Les administrations communales, les associations locales, les syndicats d'initiative, les centres culturels, les CPAS, les asbl, les associations de fait situés en Province de Namur

Ne peuvent pas prétendre à l'obtention de la subvention visée par le présent règlement :

- Les entreprises à finalité commerciale
- Les demandeurs qui n'ont pas restitué tout ou partie d'une subvention antérieure suite à un rapport de contrôle négatif établi par le Collège provincial de Namur
- Les organisateurs de manifestations poursuivant un but lucratif

Article 3 : Conditions de participation

- Le projet doit être initié dans l'année du lancement de l'appel à candidature et clôturé au plus tard le 30 juin de l'année suivante
- Le siège social ou une antenne locale du demandeur doit se situer dans une des communes du territoire de la province de Namur
- Le projet doit être organisé sur le territoire de la Province de Namur

Article 4 : Conditions de recevabilité

Le dossier de candidature devra être envoyé **au Directeur Général (Province de Namur – Place Saint-Aubain, 2 à 5000 Namur) par voie postale uniquement.**

Et par e-mail à melodie.brassinne@province.namur.be

Il comprendra :

- Le formulaire ad hoc complété pour l'ensemble des rubriques signé et daté par le demandeur.
- Le budget détaillé du projet (recettes/dépenses) en précisant la destination de la subvention provinciale sollicitée et un calendrier de mise en œuvre du projet attestant du démarrage de celui-ci **dans l'année de lancement de l'appel à projets**
- Toute(s) autre(s) pièce(s) que le demandeur estime utile

Le demandeur enverra son dossier complet au plus tard le **27 avril 2018**, la date de la poste faisant foi. A défaut, sa candidature sera déclarée irrecevable.

Article 5 : Dépenses non éligibles

Ne peuvent être subventionnés :

- Les frais de fonctionnement structurels non spécifiques au projet
- Les frais d'infrastructure
- Les travaux, rénovations, aménagements et équipements permanents
- Les frais de réception ou de vernissage
- Les fleurs et gerbes pour les cérémonies commémoratives

Article 6 : Composition du jury de sélection

Un jury sera constitué et composé d'experts, internes et externes à la Province de Namur. Le secrétariat dudit jury sera assuré par l'Administration qui en établira un procès-verbal.

Article 7 : Critères d'octroi

A l'examen des dossiers de candidatures déposés, le jury se prononce sur leur recevabilité sur base du présent règlement. Parmi les dossiers validés, il propose au Collège provincial, dans les limites des crédits disponibles au budget provincial, l'octroi de subventions dont le montant ne sera pas inférieur à 500 € ni supérieur à 2.500 € sur base des critères suivants :

- Lien ou originalité du projet par rapport aux autres activités 14-18
- Adéquation avec les objectifs mémoriels et de transmission de connaissances du présent appel
- Adéquation avec les objectifs de pérennité et/ou de pédagogie
- Présence d'une dimension participative

Après analyse du procès-verbal du jury, le Collège provincial décidera d'octroyer ou de refuser une subvention.

Dans certains cas, une assistance technique pourra également être obtenue

Article 8 : Modalités d'exécution

L'octroi de la subvention est soumis aux articles L3331-1 à 8 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation relatifs à l'octroi et au contrôle des subventions.

La subvention sera liquidée en une seule fois.

Article 9 : Contrôle de l'utilisation de la subvention

Le bénéficiaire d'une subvention devra, **pour le 31 décembre de l'année N+2 au plus tard**, remettre les pièces justificatives suivantes, destinées à prouver que la subvention a bel et bien été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été octroyée :

- des factures pour le montant du subside octroyé
- un extrait de compte bancaire où apparaît le subside octroyé
- une déclaration sur l'honneur attestant que les justificatifs transmis n'ont pas été et ne seront pas produits auprès d'une autre autorité subsidiaire.

Article 10 : Contreparties

En contrepartie de la subvention octroyée, le logo de la Province de Namur sera inséré dans toutes les publications, sur les invitations éventuelles, sur l'ensemble des supports de promotion et sur le site de la manifestation ou toutes autres productions liées au projet.

Afin de convenir d'autres contreparties adaptées d'un commun accord, le responsable du projet prendra contact avec le Service COM, Place Saint-Aubain, 2 à 5000 NAMUR, au 081/77.67.45 et devra également communiquer à ce dernier les justificatifs y relatifs pour la date à laquelle les justificatifs mentionnés à l'article 9 devront être rendus.

Article 11 : Non-respect du règlement

En cas de non-respect des présentes dispositions et des conditions imposées aux bénéficiaires, ce dernier devra la restituer à la Province de Namur, conformément à l'article L3331-8 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation.

En cas de litige, seuls les Tribunaux de Namur seront compétents.

Article 12 : Entrée en vigueur

Le présent règlement entre en vigueur le jour de sa publication et de sa mise en ligne sur le site internet de la Province.

Règlement sur l'appel à projets « Commémorations 14/18 »

FORMULAIRE DE DEMANDE

1. IDENTITE DU DEMANDEUR

- Dénomination du demandeur :
 - Statut juridique du demandeur :
 - Objet de l'association :
 -
 - Nom et titre (fonction) de la personne habilitée à engager juridiquement l'organisme demandeur :
- Adresse :**
Rue et numéro :
Code postal :Localité :
- Téléphone :** **Courriel :**
- Site internet :**
- N° de compte en banque où la subvention pourra être versée :**

BE

Titulaire:

Personne de contact :

Téléphone : **Courriel :**

2. INTITULE DU PROJET

.....
.....
.....
.....

3. DESCRIPTION DU PROJET ET ETAPES DE MISE EN OEUVRE ET MONTANT SOLLICITE (joindre un dossier explicatif)

.....
.....
.....
.....
.....

..... EUROS

4. OBJECTIFS POURSUIVIS

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. LIEN – OU – ORIGINALITE DU PROJET PAR RAPPORT AUX AUTRES ACTIVITES DE COMMEMORATIONS 14-18

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. CONFORMITE AVEC LES OBJECTIFS DE PERENNITE ET/OU DE PEDAGOGIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. DIMENSION PARTICIPATIVE DU PROJET

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. PUBLIC CIBLE

.....
.....

.....
.....
.....

9. MOYENS MIS EN OEUVRE POUR SENSIBILISER LE PUBLIC CIBLE

.....
.....
.....
.....

10. BENEFICIEZ-VOUS D'UN AGREMENT D'UN POUVOIR SUBSIDIANT, UNE CONVENTION OU CONTRAT DE GESTION AVEC UNE AUTRE AUTORITE SUBSIDIANTE OU POUVOIR PUBLIC ? (Si oui lequel ?)

* Les mêmes dépenses ne peuvent être couvertes par plusieurs subventions.

.....
.....
.....
.....

- Nombre d'annexes :
- Fait à :le.....

Signature de la personne habilitée à représenter juridiquement l'Association

Adresse de dépôt :

Province de Namur
Direction Générale
Place Saint-Aubain, 2
5000 NAMUR

Article 2 : de charger le Collège provincial de l'exécution de l'appel à projets sur le site internet de la Province.

Article 3 : La présente résolution sera publiée au Bulletin provincial et mise en ligne sur le site internet de la Province de Namur.

Fait à Namur, le 26 janvier 2018.

Le Directeur général,

Le Président,

Valéry ZUINEN

Luc DELIRE